

---

# TABIVERE PÕHIKOO

## ÜLDTÖÖPLAAN, 2025/2026

---

*Tabivere Põhikooli üldtööplaanis määratletakse kooli õppeaasta tegevuskava lähtudes õppeaasta üldeesmärkidest.*

*Kinnitatud õppenõukogu koosolekul nr 1 05.09.2025*

Läbiv õppeaasta teema: **Sotsiaalne vastutus ja turvaline koolikeskkond.**

Õppeaasta eesmärgid (õpilane ja õpetaja):

- loob turvalise ja sõbraliku koolikeskkonna, märkab konflikte ja sekkub vajadusel;
- teab kiusamise erinevaid vorme;
- käitub ausalt, sallivalt ja hoolivalt ning vastutab oma tegude tagajärgede eest.

Väärtuskasvatusest lähtuvalt teemad:

| 1.-3. klass                                                       | 4.-6. klass                                                                   | 7.-9. klass                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| „Tunded“<br>„Erinevus on rikkus“<br>„Mina end kiusata ei lase!“ . | „Austus on kõigi jaoks!“<br>„Tunne kiusamine ära.“<br>„Kiusamise tagajärjed“. | „Mina ja teised“<br>„Kiusamise tagajärjed ja vastupanu“<br>„Kiusamise peatamine“ . |

### 2025/2026 õppeaasta koolivaheajad:

I vaheaeg 20. oktoober 2025. - 26. oktoober 2025. a;  
II vaheaeg 22. detsember 2025. - 4. jaanuar 2026. a;  
III vaheaeg 23. veebruar 2026. - 1. märts 2026. a;  
IV vaheaeg 13. aprill 2026. - 19. aprill 2026. a;  
V vaheaeg (v.a lõpuklassid) 10. juuni 2026. - 31. august 2026. a.

### 2025/2026 trimestrid:

| Trimester    | Kuupäevad                             |
|--------------|---------------------------------------|
| 1. trimester | 1. september – 28. november 2025      |
| 2. trimester | 29. november 2025 – 20. veebruar 2026 |
| 3. trimester | 2. märts – 9. juuni 2026              |
| Kokku        | 1. sept – 9. juuni                    |

\*Arvutused arvestavad Eesti koolivaheaegu ja riigipühi, mis langevad tööpäevadele.

### 2025/2026 9. klassi lõpueksamid:

**eesti keel** (kirjalik) – 21. aprill 2026. a;

*B1-taseme eksamiga ühitatud eesti keel teise keelena (kirjalik) – 21. aprill 2026. a;*

*B1-taseme eksamiga ühitatud eesti keel teise keelena (suuline) – 21.–24. aprill 2026. a;*

**matemaatika** (kirjalik) – 29. aprill 2026. a

**valikeksam** vene keeles, bioloogias, keemias, füüsikas, geograafias, ajaloo, ühiskonnaõpetuses (kirjalik), inglise keeles (B1-tasemel) (kirjalik) või vene keeles võõrkeelena (B1-tasemel) (kirjalik ja suuline) – 06. mai 2026. a;

### **2025/2026 Tasemetööde ainevaldkonnad, õppeained, vormid ja ajad**

*sotsiaalsained 3. klass – 13.–15. mai 2026. a;*

*eesti keel 4. klass (kirjalik) – 08.–10. oktoober 2025. a;*

*matemaatika 4. klass (kirjalik) – 10. oktoober; 13.–14. oktoober 2025. a;*

*loodusõpetus 4. klass(kirjalik) – 24.–26. september 2025. a.*

*sotsiaalsained 6. klass – 19.–21. mai 2026. a.*

*eesti keel 7. klass (kirjalik) – 25.–26. september; 29. september 2025. a;*

*matemaatika 7. klass (kirjalik) – 07.–09. oktoober 2025. a;*

*loodusõpetus 7. klass (kirjalik) – 01.–02. oktoober; 06. oktoober 2025. a.*

### **Projektinädala teemad 2025/2026 (I poolaasta):**

- **“Minu valik – minu mõju”**

### **PROJEKTID MILLES KOOL OSALEB!**

- Uuringuprojekt "Õppimine ja õpetamine kaasavas klassiruumis" Signe Seene ja 3.klass.
- Kvaliteedi hindamise piloteerimine
- Arenguprogramm “Koolipere toidutargaks!”
- Ettevõtlikkuse arenguprogramm, Hea Hariduse Fondi projekt

**Õppeaasta tegevused valdkondade kaupa, lähtudes arengukavale 2021-2025 kuni 31.12.2025:**

**Eestvedamine ja juhtimine:**

| Eesmärk                                                               | Tegevused                                                                                                                                         | Oodatav tulemus                                                                      | Vastutajad         | Mõõdik / Hindamise viis                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Sõnastada ja rakendada nähtavad väärtuspõhise juhtimise põhimõtted | - Kollektiiviga ühised arutelud väärtuste ja tööviiside üle- Väärtuste ja põhimõtete kirjalik kokkulepe- Jagamine kooli kodulehel ja koosolekutel | Juhtimispõhimõtted on kõigile mõistetavad ja nähtavad, igapäevases töös rakendatavad | Direktor, juhtkond | - Väärtuspõhimõtted sõnastatud<br>- Tagasiside väärtuste mõistetavuse kohta- Arutelude protokollid |

**Personalijuhtimine:**

| Eesmärk                                                                                                                                   | Tegevused                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Oodatav tulemus                                                                                                                                                | Vastutajad          | Mõõdik / Hindamise viis                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tugevdada töötajate rahulolu ja kaasatust ning arendada sisukat koostööd valla teiste koolidega professionaalse arengu toetamiseks</b> | - Regulaarne rahuloluküsitlus ja tulemuste põhjal tegevuskava koostamine- Aruteluringid tiimides, juhtkonna refleksioonid ja järeltegevused- Võrgustikukohtumised valla koolidega kord kvartalis- Seminarid ja kogemuste jagamine õpetajate vahel- Ühised arendusprojektid aineseksioonides ja juhtkonna tasandil | Töötajad tunnevad end kaasatuna ja nende heaolu on paranenud; tekib stabiilne, sisuline koostöö valla koolide vahel, mis toetab kõigi professionaalset arengut | Direktor, õppejuht, | - Rahuloluküsitluse osalus ja tulemused<br>- Koostöökohtumiste ja seminaride arv ning osalus<br>- Koostöö mõjust tagasiside töötajatelt ja juhtidelt<br>- Koostatud tegevuskava ja elluviidud parendused |

**Koostöö huvigruppidega:**

| Eesmärk                                                                                                                                           | Tegevused                                                                                                                                                                                                                                                              | Oodatav tulemus                                                                                                                   | Vastutajad                   | Mõõdik / Hindamise viis                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tugevdada ja sujuvamaks muuta koostööd kohalike omavalitsuste ja koolide vahel, et toetada õpilaste arengut ja parandada koostöö protsesse</b> | - Koostööprotsesside kaardistamine ja ühiselt kokkuleppimine KOV-iga- Regulaarsed kohtumised KOV esindajatega probleemide ja lahenduste arutamiseks- Ainesisesed töötoad ja kogemuste jagamine teiste koolidega- Võrgustikutöö korraldamine õpetajatele valla tasandil | Paranenud suhtlus ja koostöö KOV-iga, toimiv ja ühtne võrgustik koolide vahel, mis loob ühtsema ja toetavama keskkonna õpilastele | Direktor, huvijuht, õppejuht | - Dokumenteeritud protsessid ja kokkulepped- Kohtumiste ja töötubade arv ning osalus- Tagasiside KOV-ist ja koolidelt koostöö sujuvuse kohta |

#### Ressursside juhtimine:

| Eesmärk                                                                                                                                                         | Tegevused                                                                                                                                                                                 | Oodatav tulemus                                      | Vastutajad                                | Mõõdik / Hindamise viis                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tagada piisavad ja efektiivselt planeeritud ressursid kooli eesmärkide elluviimiseks, toetades eelkõige projektide rahastamist ja meeskondlikku koostööd</b> | - Aktiivne rahastustaotluste koostamine ja esitamine<br>- Projektide koostöömeetodite ja -rollide selgitamine meeskonnas- Regulaarne projektiressursside ülevaatamine ja koordineerimine- | Paranenud rahastuse tase, tugevam projektide koostöö | Direktor, Arendusjuht, huvijuht, õpetajad | - Taotletud ja saadud rahastuse mahud- Koordineeritud projektide arv ja tagasiside kvaliteedile- Projekti osaluste ja mõju aruanded |

#### Õppe-ja kasvatusprotsess:

| Eesmärk                                                                                                                           | Tegevused                                                                                                                                              | Oodatav tulemus                                                                                                 | Vastutajad                                   | Mõõdik / Hindamise viis                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tagada, et iga laps (ka andekas ja HEV-õpilane) saab õppida vastavalt oma võimetele turvalises ja toetavas koolikeskkonnas</b> | - Individuaalsete õppekavade ja õppemeetodite arendamine HEV- ja andekatele õpilastele<br>- Tugitegevuste sidumine õpilaskogunemiste ja koolipäevadega | Erinevate õpivajadustega õpilased saavad piisava toe ja võimaluse areneda, koolikeskkond on turvaline ja toetav | Õppejuht, tugispetsialistid, klassijuhatajad | - Koostatud individuaalsete õppekavade arv<br>- Tagasiside õpilastelt ja vanematelt HEV ja andekate toetuse kohta |

| Eesmärk | Tegevused                                    | Oodatav tulemus | Vastutajad | Mõõdik / Hindamise viis |
|---------|----------------------------------------------|-----------------|------------|-------------------------|
|         | - Õpilasprojektide toetamine ja julgustamine |                 |            |                         |

---

*TEGEVUSKAVAD*

---

Õppenõukogu tegevus:

| KUUPÄEV    | TEGEVUS                                                     |
|------------|-------------------------------------------------------------|
| 05.09.2025 | Õppekava, kodukorra kinnitamine<br>Üldtööplaani kinnitamine |
| 22.12.2025 | Üldtööplaani II poolaasta kinnitamine                       |
| 04.06.2026 | 1.-8. klass lõpetamine                                      |
| 10.06.2026 | 9. klass õppenõukogu                                        |
| 18.06.2026 | Õppenõukogu täiendav õppetöö                                |
| 27.08.2026 | Täiendav õppetöö II; muudatused kooli dokumentides          |

Hoolekogu tegevus:

|          |                                                                                     |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| oktoober | Uue arengukava hetkeolukord<br>Uus eelarve                                          |
| Märts    | Trimestrite kokkuvõte                                                               |
| juuni    | Kokkuvõte lõppevast õppeaastast<br>Tagasiside tulemused<br>Sisend uueks õppeaastaks |
| August   | Valmisolek uueks õppeaastaks<br>Muudetavate dokumentide tagasiside                  |

KiVa tegevuskava (Lisa 1)

LKK tegevuskava (Lisa 2)

Kooli üritused lähtudes kooli õppekavast (POOLAASTA):

| Kuupäev | Tegevus                                       | Vastutaja                               |
|---------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 01.09   | Õppeaasta avaaktus                            | Veronika Täpsi                          |
| 01.09   | Töötajate/õpilaste pildistamine               | Veronika Täpsi                          |
| 02.09   | Matkapäev                                     | Klassijuhatajad                         |
| 09.09   | KiVa tiimi koosolek                           | Signe Seene                             |
| 10.09   | Lastevanemate üldkoosolek ja klassikoosolekud | Juhtkond, klassijuhatajad               |
| 12.09   | Vanavanemate päev                             | Angela Otti, Signe Seene, Marge Paluoja |
| 15.09   | Hea Hariduse Fondi projektide tähtaeg         | Kogu personal                           |
| 16.09   | Maailmakoristuspäev                           | Veronika Täpsi, klassijuhatajad         |
| 23.09   | Mesikäpa teatejooks                           | Merike Järvamägi                        |

| <b>Kuupäev</b> | <b>Tegevus</b>                                          | <b>Vastutaja</b>                       |
|----------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 23.-30.09      | Spordinädal                                             | Merike Järvamägi, Veronika Täpsi       |
| 23.-30.09      | Projektinädalala plaanid                                | Õpetajad                               |
| 25.09          | Töökoosolek 8. tund                                     | Triinu Jõesaar                         |
| 25.09          | 8. klassi õpilane kinnitab loovtöö teema                | Lembe Lõhmus                           |
| 26.09          | Mihklipäeva laat                                        | Veronika Täpsi, klassijuhatajad        |
| 30.09          | 7. klassi tasemetöö loodusõpetuses                      | Kadi Kesa                              |
| 01.10          | Rahvusvaheline muusikapäev                              | Veronika Täpsi, muusikaõpetaja!        |
| 30.09-1.10     | HAKA hindamistiimi koolikülastus                        | Triinu Jõesaar                         |
| 03.10          | Õpetajate päev                                          | 9. klass, Veronika Täpsi, Lembe Lõhmus |
| 06.-10.10      | Leiva- ja pudrunädal                                    | Kadi Kesa, Kairit Vassil               |
| 07.10          | Kultuurihommik: „Kiusamise peatamine“ (9. klass)        | Lembe Lõhmus                           |
| 07.10          | KiVa tiimi koosolek                                     | Signe Seene                            |
| 07.-09.10      | 4. klassi matemaatika tasemetöö                         | Kadi Kesa                              |
| 09.10          | 4. klassi eesti keele tasemetöö                         | Kadi Kesa                              |
| 09.-11.10      | 7. klassi matemaatika tasemetöö                         | Kadi Kesa                              |
| 20.-26.10      | Koolivaheaeg                                            | -                                      |
| 20.10          | Koolitus                                                | Kadi Kesa                              |
| 21.10          | Töökoosolek                                             | Triinu Jõesaar                         |
| 20.-23.10      | 7. klassi eesti keele tasemetöö                         | Kadi Kesa                              |
| 24.10          | Haridusfestival Tartus                                  | Õpetajatel vaba valik                  |
| 24.-26.10      | A2 taseme inglise keele tasemetöö (kirjalik) – 7. klass | Andreas Piiri, Lembe Lõhmus            |
| 29.10          | A2 taseme inglise keele tasemetöö (suuline) – 7. klass  | Andreas Piiri, Lembe Lõhmus            |
| 30.10          | Iseõppepäev (projektinädalaks valmistumine)             | Õpetajad                               |
| 31.10          | Halloweeni stiilipäev                                   | Veronika Täpsi                         |



| <b>Kuupäev</b> | <b>Tegevus</b>                                                    | <b>Vastutaja</b>                     |
|----------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 03.-07.11      | Sügisene õuesõppenädal                                            | Kõik õpetajad                        |
| 04.11          | Kultuurihommik: 8. klass „Kiusamise tagajärjed ja vastupanu“      | Sandra Ott                           |
| 04.11          | KiVa tiimi koosolek                                               | Signe Seene                          |
| 05.11          | Isadepäev                                                         | Veronika Täpsi                       |
| 10.11          | Mardipäeva traditsioonide tutvustamine (5. klass)                 | Eesti keele õpetaja                  |
| 10.11          | Uudishimu päev                                                    | Veronika Täpsi                       |
| 20.11          | Töökoosolek                                                       | Triinu Jõesaar                       |
| 26.11          | Kodanikupäev                                                      | Jane Pääsukene                       |
| 26.11          | Projektinädal (vilistlased, gümnaasiumi sisseastumine, kutsekool) | Kõik õpetajad                        |
| 26.11          | I trimestri hinded välja                                          | Kadi Kesa                            |
| 27.11          | Kogukonnakohvik                                                   | Veronika Täpsi                       |
| 28.11          | I trimestri lõpp                                                  |                                      |
| 28.11          | Koolipere kogunemine, I trimestri lõpetamine                      |                                      |
| Detsember      | Heateo kuu                                                        | Kogu personal                        |
| 01.12          | Advendiaja välja kuulutamine                                      | Veronika Täpsi                       |
| 02.12          | Kultuurihommik: 7. klass "Mina ja teised"                         | Veronika Täpsi                       |
| 01.-05.12      | I kooliastmele külalisteatri kutsumine                            | Veronika Täpsi                       |
| 09.12          | Päkapikupeitus I kooliastmele                                     | Veronika Täpsi, I KA klassijuhatajad |
| 15.12          | Jõululaat                                                         | Veronika Täpsi, klassijuhatajad      |
| 18.12          | Jõulupidu                                                         | Veronika Täpsi, klassijuhatajad      |
| 18.12          | Töötajate jõulud                                                  | Triinu Jõesaar                       |
| 19.12          | Jõulukampsuni päev                                                | Veronika Täpsi                       |
| 22.12          | Õppenõukogu + töökoosolek                                         | Triinu Jõesaar                       |

| Kuupäev | Tegevus                               | Vastutaja    |
|---------|---------------------------------------|--------------|
| 31.12   | Individuaalsed arengukaardid täidetud | Kadri Liblik |